



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO**  
**"CAROLINA SENATORE-MARTIRI D'UNGHERIA"**  
Via Martiri d'Ungheria,66  
84018- Scafati (SA) –Tel./Fax: 081.8631757 081.8566821  
email: saic8ca003@istruzione.it –pec: saic8ca003@pec.istruzione.it  
C.M.: SAIC8CA003 - C.F.: 94089270659 - Codice univoco: VQOKHQ  
Sito web: icsenatorendu.it

**Al personale docente**  
**Alla DSGA**  
**Al sito web**  
**All'Amministrazione trasparente**  
**All'Albo**  
**Agli Atti**

**OGGETTO: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI TUTOR** da impiegare nell'ambito del Progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione– Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD" - PON "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 (di seguito, PON Scuola) e del PN "Scuola e competenze" 2021-2027.

**AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO**  
**DI N. 1 INCARICO DI TUTOR**  
**PER LA REALIZZAZIONE**  
**DEL PROGETTO DENOMINATO**  
**"AGENDA SUD"**

**Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-397**  
**CUP: E84D23004510001**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento 2 europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il regolamento UE n. 2020/852 del 18 giugno 2020, che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “Do no significant harm”), e la Comunicazione della Commissione UE2021/C 58/01, recante “Orientamenti tecnici sull’applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza” ed in particolare l’articolo 17;

**VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

**CONSIDERATO** che la decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021, che ha approvato il PNRR, prevede per la linea di investimento 1.4, Missione 4, Componente 1, che “particolare attenzione dovrà essere riservata alle scuole che hanno incontrato maggiori difficoltà in termini di performance, con interventi su misura in funzione delle esigenze degli studenti, per le quali dovrà essere previsto un intervento di supporto da parte del dirigente scolastico con tutor esterni e, nei casi più critici, la disponibilità di almeno un’unità di personale supplementare per argomento (italiano, matematica e inglese) e per un minimo di due anni”;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del 24 giugno 2021 del Parlamento europeo e del Consiglio, recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l’acquacoltura, alle regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell’Istruzione e del Merito n. 176 del 30 agosto 2023, recante “Agenda Sud. Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del Mezzogiorno, nell’ambito della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU, del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) 2013/1303, e del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060”;

**VISTO** l’Avviso pubblico prot. n. AOOGABMI/134894 del 21/11/2023 che si inserisce nel quadro di azioni finalizzate all’innalzamento delle competenze di base, di cui all’Obiettivo Specifico 10.2 del PON Scuola per il periodo di programmazione 2014-2020, con interventi formativi intesi al rafforzamento delle competenze in lingua madre, lingua straniera, matematica e scienze, secondo le Indicazioni nazionali per il curricolo della scuola dell’infanzia e del primo ciclo d’istruzione, nonché degli apprendimenti linguistici, espressivi, relazionali e creativi- Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”;

**VISTE** le indicazioni del MIM e le sue articolazioni, per la realizzazione degli interventi;

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 89/2024 del 16/02/2024, relativa alla designazione diretta delle figure di Tutor, esperto e valutatore;

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 90/2024 del 16/02/2024, relativa ai criteri di nomina del tutor per il PON Agenda sud;

**VISTO** la Delibera n.135 e 136 del 23/2/2024 del Consiglio d’Istituto con la quale è stata deliberata l’approvazione dei criteri di griglie e regolamento per la selezione di tutor ed esperti;

**VISTA** la candidatura n.3504 di adesione all'iniziativa, presentata da questa istituzione in data 10/01/2024;

**VISTA** la lettera di autorizzazione prot. N. 16058 del 05/02/2024, con la quale l'Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza del M.I.M. - ha comunicato l'autorizzazione del progetto proposto da questa Istituzione Scolastica afferente l'azione 10.2.2 "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo", sotto-azione 10.2.2A "Competenze di base";

**VISTO** Il proprio decreto di assunzione in bilancio del suddetto finanziamento – prot. n. 1066 del 20/02/2024;

**VISTA** la decisione di avvio delle procedure di individuazione delle figure professionali con designazione diretta degli organi collegiali per le figure di esperto, tutor e valutatore con delibera n.89 del 16/02/2024 nell'ambito del progetto **10.2.2A-FSEPON-CA-2024-397** ;

**VISTA** la rinuncia all'incarico di nr.1 figura di Tutor, giunta agli Atti di codesta Istituzione Scolastica, con prot. n.1169 in data 23/02/2024, dopo Designazione diretta degli Organi collegiali in data 16/02/2024;

**RILEVATA** la necessità di individuare tra il personale interno n. 1 figura di docente per lo svolgimento dell'attività di Tutor nell'ambito del Progetto **10.2.2A-FSEPON-CA-2024-397**;

**CONSIDERATO** che l'Istituzione scolastica procederà, a seguito di attenta valutazione comparativa dei Curricula, alla definizione di una graduatoria provvisoria e definitiva e al successivo conferimento dell'incarico, al docente individuato;

**Tutto ciò visto e rilevato**, che costituisce parte integrante del presente avviso

## RENDE NOTO

### Art. 1-Oggetto

che è aperta la procedura comparativa di selezione per l'individuazione di **n. 1 docente** cui affidare l'incarico di **TUTOR** nell'ambito del Progetto **10.2.2A-FSEPON-CA-2024-397 – "AGENDA SUD"**, destinato agli alunni della Scuola Primaria, e da impiegare nella realizzazione e gestione del seguente modulo:

Tipologia modulo	Titolo	Ore	Figure richieste	Retribuz. lorda
Classi Prime Plesso "Tenente Iorio": • ITALIANO	"SILENZIO... RACCONTIAMOCI parte B!"	30	n. 1 Tutor	€ 30,00/ora

### Art. 2-Compiti del Tutor

**Il docente tutor, si impegna a svolgere i seguenti compiti:**

- *Predisporre in collaborazione con l'esperto la struttura pedagogica/organizzativa del modulo formativo, definendo, in maniera puntuale, attività, obiettivi, competenze, prove di verifica ecc...*
- *Compila e aggiorna l'area predisposta per la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma "Gestione PON".*
- *Accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo.*
- *Cura, alla presenza dei genitori, la stesura e la firma del patto formativo.*
- *Facilita i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto.*
- *Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.*
- *Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione.*

- *Al fine di garantire le eventuali verifiche in loco e in itinere senza preavviso, concernenti l'effettiva realizzazione degli interventi, mantiene sempre aggiornata la calendarizzazione degli incontri, per non incorrere in rinvii, apportando eventuali modifiche nel calendario delle lezioni entro e non oltre le ore 9.00 del giorno in cui si svolge l'attività formativa.*
- *Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti al corso scende al di sotto delle 9 unità, per due incontri consecutivi. In questo caso, comunica al Dirigente scolastico la necessità di sospendere immediatamente il modulo e inserire la chiusura anticipata in GPU.*
- *Si interfaccia con il Dirigente scolastico, con il referente per la valutazione e con il DSGA per la gestione dei Progetti PON, garantendo una continua collaborazione e i feedback necessari al miglioramento in itinere delle attività progettuali e delle strategie didattiche adottate.*
- *Mantiene contatti continui con i Team di classe di appartenenza dei corsisti al fine di monitorare la ricaduta dell'intervento formativo PON sulla didattica curricolare e sui livelli di apprendimento degli alunni.*
- *Compila l'area predisposta per documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma "GestionePON".*
- *Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto.*

### **Art. 3-Importo**

Il compenso orario è stabilito in € 30,00 onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta per un totale massimo di 30 ore per il modulo; il numero delle ore prestate è comprensivo anche delle attività di documentazione e di eventuale inserimento dei dati in piattaforma. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopramenzionati. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa, previo accreditamento delle risorse finanziarie, e a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività. Per tale compiuta prestazione sarà corrisposto un compenso lordo onnicomprensivo pari a € 900,00 (euro novecento/00 lordo stato).

### **Art. 4-Presentazione domande**

I candidati sono invitati a presentare la propria candidatura **entro le ore 12:00 del giorno 04/03/2024**.

Gli aspiranti all'incarico dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Carolina Senatore – Martiri d'Ungheria", via Martiri d'Ungheria, 66- Scafati (SA), **all'indirizzo mail:** [saic8ca003@istruzione.it](mailto:saic8ca003@istruzione.it), PEC: [saic8ca003@pec.istruzione.it](mailto:saic8ca003@pec.istruzione.it), con oggetto:

**Candidatura TUTOR- Progetto "AGENDA SUD", Azione 10.2.2A Competenze di base**

**Modulo: "SILENZIO...RACCONTIAMOCI!- Parte B"**

La candidatura dovrà essere corredata, pena l'esclusione, da:

- ALL. A - ISTANZA DI PARTECIPAZIONE;
- ALL. B - GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI;
- CURRICULUM VITAE SU MODELLO EUROPEO;
- FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITÀ.

Si precisa che non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato, farà fede il protocollo con l'ora di ricezione. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato più giovane di età.

Gli esiti della selezione saranno resi pubblici attraverso la pubblicazione all'Albo e al Sito web dell'Istituto.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di 7 giorni dalla pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria si intende "ATTO DEFINITIVO" impugnabile solo nelle forme di Legge.

La Scuola si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o, nell'eventualità se ne ravvisi l'esigenza, di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

### Art. 5-Modalità di selezione

La Commissione di Valutazione dei curricula provvederà alla valutazione comparativa delle domande presentatesulla base dei titoli culturali e professionali prodotti, secondo la tabella di seguito riportata:

#### ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER IL RECLUTAMENTO DI TUTOR

Criterio di ammissione: conoscenza delle piattaforme gestionali e rendicontali dei progetti europei, in particolare della piattaforma GPU (FSE e FESR).

<u>L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>		n. riferimento del curriculum	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI 15 punti		
A2. LAUREA (triennale, in alternativa al punto 1)	Verrà valutata una sola laurea	10 punti		
A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutata un solo diploma	5 punti		
A4. DOTTORATO	Max 1	7 punti		
A5. MASTER II LIVELLO	Max 1	5 punti		
A6. MASTER I LIVELLO	Max 1	4 punti		
A7. SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA (biennale)	Max 3	2 punti cad.		
A8. CORSI DI PERFEZIONAMENTO (1500 ore)	Max 3	2 punti cad.		
A9. MASTER/SPECIALIZZAZIONI/PERFEZIONAMENTI (non coerenti con l'area di intervento)	Max 4	0,5 punti cad.		
TOTALE	TOT. parziale	Max 45 punti		
<b>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>				
B1. COMPETENZE INFORMATICHE CERTIFICATE Riconosciute dal MIUR	Max 5	1 punto		
	Tot parziale	5 punti		
<b>LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>				
C1. ESPERIENZE DI TUTOR (min. 20 ore per modulo) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON-POR)	Max 5	5 punti cad.		
C2. ESPERIENZE DI ESPERTO (min. 20 ore per modulo) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON-POR)	Max 4	1 punto cad.		
C3. ESPERIENZE DI FIGURA DI SUPPORTO NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON-POR)	Max 3	1 punto cad.		
C4. ESPERIENZE DI FIGURA DI VALUTATORE NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)	Max 3	1 punto cad.		
C5. INCARICHI DI PROGETTISTA IN PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (FESR)	Max 3	1 punto cad.		

C6. ESPERIENZE DI ESPERTO IN PROGETTI FINANZIATI DAL FSE (PON – POR) SULLA GESTIONE DEI PON FSE – FESR E SULL’UTILIZZO DELLE PIATTAFORME RELATIVE	Max 4	0,5 punti cad.
	TOT. parziale	Max 40 punti
VALUTAZIONE CURRICULUM DA PARTE DEL DS		10 punti
TOTALE MAX		100 punti

### **Art. 6-Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### **Art. 7-Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l’Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell’aspirante. L’interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

### **Art. 8-Responsabile del Procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del Dlgs n.36/2023, il Responsabile Unico del Procedimento per la presente procedura è il D.S. Prof.ssa Maria Del Gaudio.

### **Art. 9- Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull’albo online dell’Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

### **Art.10- Controlli**

L’Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all’interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l’accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l’immediata interruzione del rapporto con l’Istituto.

### **Art. 11-Rinvio all’art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all’art. 53 del D.Lgs. n.165/2001.

## **Articolo 12-Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da n.3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

## **Articolo 13-Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
  - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL;
  - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

## **Articolo 14-Trattamento dei dati personali**

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Maria Del Gaudio, con sede in Scafati (SA) 84018, Via Martiri d'Ungheria,66, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [saic8ca003@pec.istruzione.it](mailto:saic8ca003@pec.istruzione.it)

### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Maria Del Gaudio, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [www.icsenatoremdu.edu.it](http://www.icsenatoremdu.edu.it)

### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

## **Art.15-Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

È allegato al presente Avviso pubblico:

**Allegato A;**

**Allegato B.**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Prof.ssa Maria Del Gaudio*

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005, ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)